

My 本棚機能の使い方

■ My 本棚

これから読みたい本など、専用の本棚に保存し、管理することができます。また、これまでに借りた本の履歴を保存することもできます。

■ My 本棚に追加

※ My 本棚への追加を行うにはログインが必要となります。

① My 本棚に追加したい資料の詳細画面で **My 本棚に追加する** を選択します。

詳細情報です。

選択したタイトルの詳細情報です。
行いたい処理をクリックしてください。

予約は

- ・図書・雑誌は20冊まで（内マンガは10冊まで）
- ・ビデオ・DVD・CD 2点まで

です。

マンガやシリーズ本を予約する際は、
順番を指定して予約することができます。

前の詳細 次の詳細



ロング・グッドバイ

予約数：0 貸出可能数：1 貸出件数：0 発注数：0

[レイモンド・チャンドラー／著](#)
著者 [村上 春樹／訳](#)
[チャンドラー、レイモンド／著](#)

出版者 東京：早川書房
2007年03月

その他 【NDC1】933.7 【サイズ】20cm 【ページ数】579p
【価格】¥1,905 【刊行形態】単品 【利用対象】一般 【ISBN】4-15-208800-0

注記 【原書名注記】原タイトル：The long goodbye

内容紹介 私立探偵フィリップ・マーロウは、億万長者の娘シルヴィアの夫テリー・レノックスと知り合い、互いに友情を覚えはじめたが、レノックスは妻殺しの容疑をかけられ自殺を遂げてしまう。永遠の名作が、村上春樹の翻訳により甦る。

[カートに入れる](#) [お気に入りに入れる](#) [My本棚に追加する](#)

- ② 本棚の選択やコメントの入力を行い、「追加する」ボタンを選択します。
※本棚の選択は、「読みたい本」「読んだ本」が選べます。
※コメントは未入力でも My 本棚に追加できます。

My本棚に追加

My本棚に登録する内容を入力します。
情報を入力して、次へ進んでください。

書誌情報

タイトル	ロング・グッドバイ
著者	レイモンド・チャンドラー／著
出版者	東京：早川書房 2007年03月

本棚の選択

コメント
(1000文字)

※ 追加されると「本棚に追加しました。」と表示されます。

詳細情報です。

選択したタイトルの詳細情報です。
行いたい処理をクリックしてください。

予約は

- ・図書・雑誌は20冊まで（内マンガは10冊まで）
- ・ビデオ・DVD・CD 2点まで

です。

マンガやシリーズ本を予約する際は、
順番を指定して予約することができます。

本棚に追加しました。

ロング・グッドバイ

予約数：0 貸出可能数：1 貸出件数：0 発注数：0

レイモンド・チャンドラー／著

著者 村上 春樹／訳
チャンドラー、レイモンド／著

出版者 東京：早川書房
2007年03月

その他 【NDC1】933.7 【サイズ】20cm 【ページ数】579p
【価格】¥1,905 【刊行形態】単品 【利用対象】一般 【ISBN】4-15-208800-0

■ My 本棚の確認

- ① 利用照会の **My 本棚** を選択します。

新見市立図書館

文字サイズの変更 中 大 HOME こどもようへ

▼資料を探す ▼一覧から探す ▼利用照会 ▼サブメニュー 表紙画像ON ようこそ 様 ログアウト 予約カート

メインメニュー > 利用者ポータル

利用者ポータル

あなたの図書館利用状況です。

利用照会メニュー

- 貸出中一覧
- お気に入り一覧
- 予約中一覧
- My 本棚**

メールアドレス・パスワード等の設定

- メールアドレス・パスワード等設定変更

貸出状況

No	タイトル	返却期限日
----	------	-------

図書館カレンダー

哲西館 ▼ 休館日 イベント 返却期限日

前月 翌月

2021年 2月

- ② 確認したい本棚を選択します。

※「読みたい本」「読んだ本」（ご自身で追加した本）

「借りた本」（自動で保存される本…[利用の仕方は P.8](#) へ）

図書館蔵書検索メニュー

文字サイズの変更 中 大 トップ画面に戻る こどもよう 大人用 (英語)

▼資料を探す ▼分類から探す ▼利用照会 ▼サブメニュー ようこそ 様 ログアウト 予約カート

メインメニュー > 利用者ポータル > My 本棚一覧

My 本棚

My 本棚の一覧です。
行いたい処理をクリックしてください。

読みたい本 (読みたい本の本棚です。)

読んだ本 (読み終わった本の本棚です。)

借りた本 (今までの図書館で借りた本の履歴です。)

③ これまで追加した資料が確認できます。

新見市立図書館

文字サイズの変更 中 大 HOME こどもようへ

資料を探す 一覧から探す 利用照会 サブメニュー 表紙画像ON ようこそ 様 ログアウト 予約カート

メインメニュー > 利用者ポータル > My本棚一覧 > 読みたい本

読みたい本

読みたい本の本棚です。
行いたい処理をクリックしてください。

登録件数【1】 (1ページ / 1ページ) 登録日 昇順 並び替え



前の画面に戻る

TOP

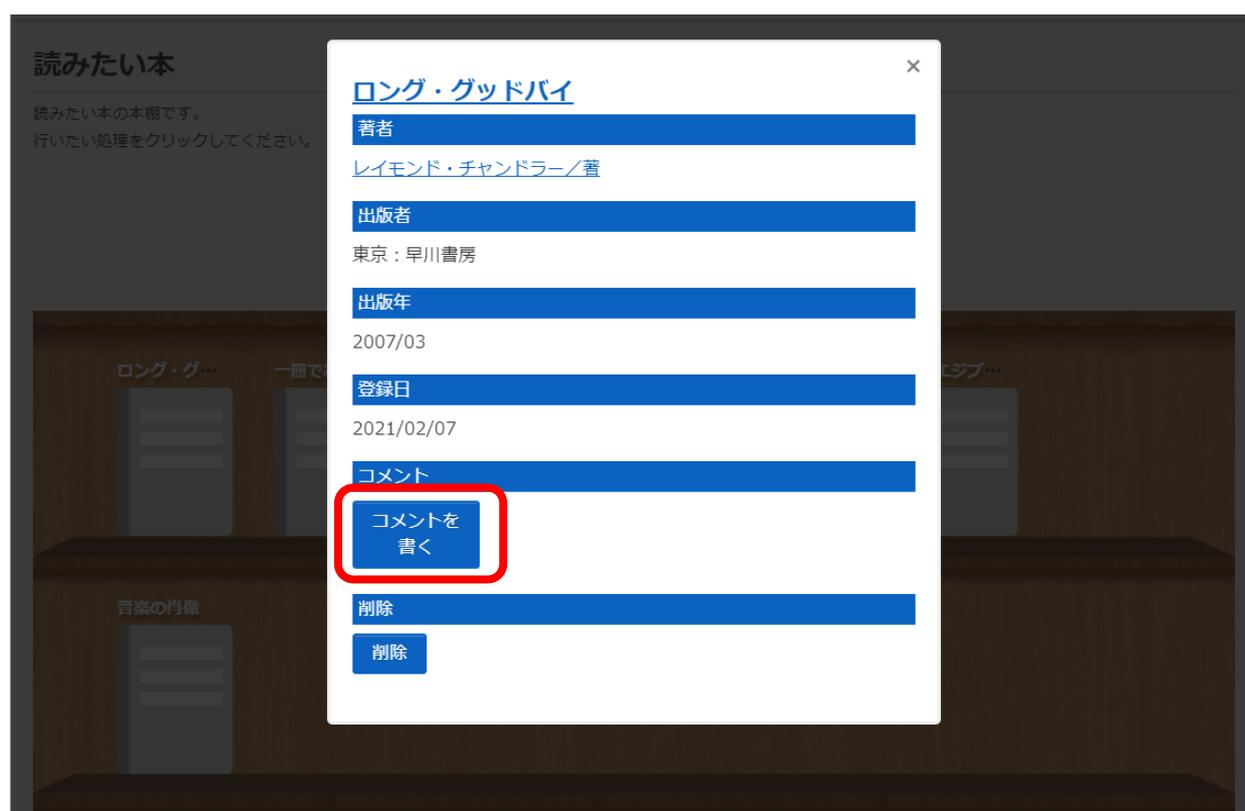
サイトマップ

Copyright (c) 新見市立図書館 All Rights Reserved.

■ My 本棚の編集

➤ My 本棚に登録した内容の変更

- ① 変更したい資料を選択し、**コメントを書く** ボタンを選択します。



② コメントの入力を行い **変更する** ボタンを選択します。

My本棚に追加

My本棚に登録する内容を入力します。
情報を入力して、次へ進んでください。

書誌情報

タイトル	ロング・グッドバイ
著者	レイモンド・チャンドラー／著
出版者	東京：早川書房 2007年03月

本棚の選択

コメント
(1000文字)

一度読んだけど、また読みたい！！

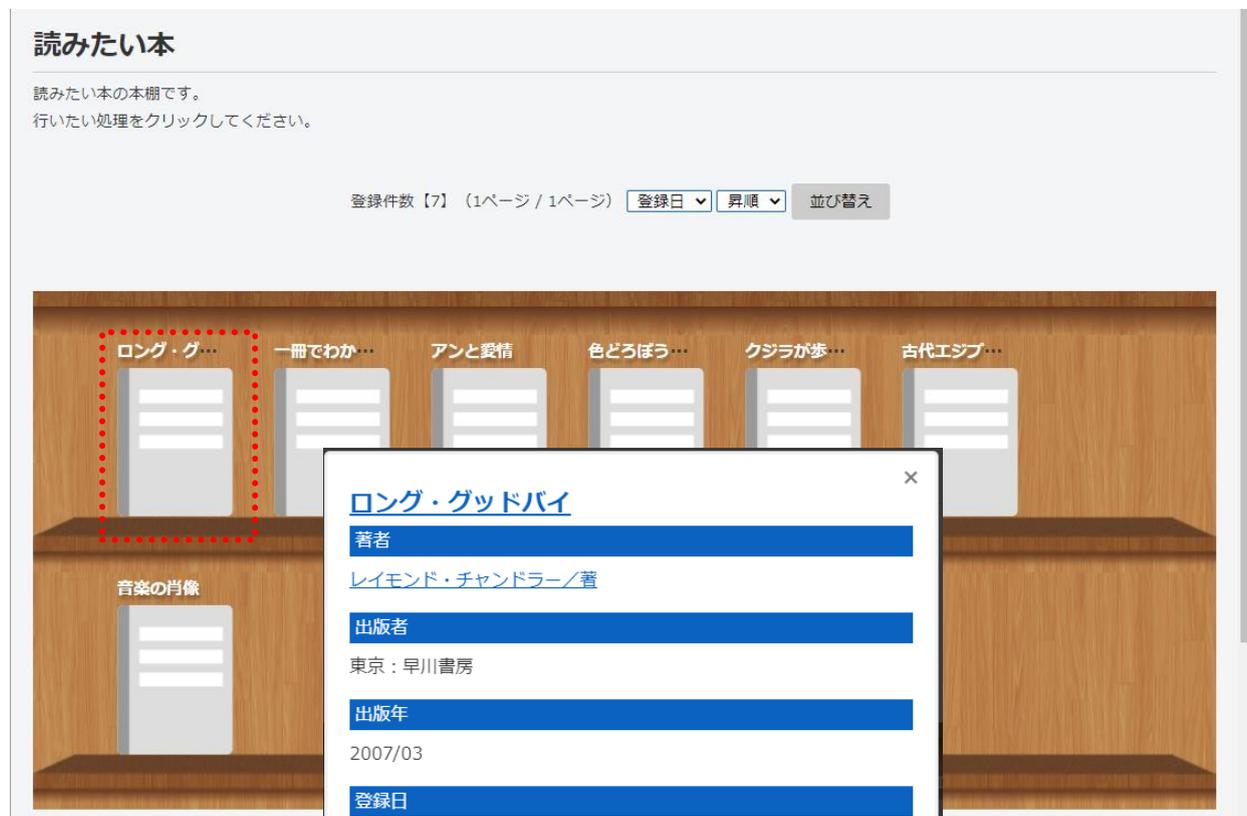
ワンポイント

保存する本棚を変更した場合、元々あった本棚から資料は削除されずに、変更先の本棚に資料が新たに登録されます。本棚の移動をしたい場合は、変更が完了した後に資料を削除してください。

➤ My 本棚に登録した資料の削除

① 削除したい資料を選択します。 **削除** ボタンより削除します。

※一度削除した資料を元に戻すことはできません。再度 My 本棚に追加を行ってください。



「1件削除しました。」と表示されます



■ 貸出履歴の保存

ご自身の貸出の履歴も My 本棚に保存することが出来ます。なお、個人情報保護の観点により、貸出履歴の保存に同意して頂いた場合のみ、履歴を保存します。

➤ 貸出履歴保存の開始

- ① 借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。） を選択します。

図書館蔵書検索メニュー

文字サイズの変更 中 大

トップ画面に戻る こどもよう 大人用（英語）

資料を探す 分類から探す 利用照会 サブメニュー

ようこそ 様 ログアウト 予約カート

メインメニュー > 利用者ポータル > My本棚一覧

My本棚

My本棚の一覧です。
行いたい処理をクリックしてください。

読みたい本（読みたい本の本棚です。）

読んだ本（読み終わった本の本棚です。）

借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）

- ② 貸出履歴保存開始 ボタンを選択します。

借りた本

今までの図書館で借りた本の履歴です。
行いたい処理をクリックしてください。

登録件数【0】（0ページ / 0ページ）

貸出履歴保存開始

貸出履歴保存開始 前の画面に戻る

③ 利用規約をよく読み、同意できる場合は **同意する** ボタンを選択します。

貸出履歴保存の同意

貸出履歴を保存するかどうかの同意確認です。
行いたい処理をクリックしてください。
以下の利用規約に同意された方は、図書館で借りた資料の情報（貸出履歴）が保存されるようになり、WebOpacやスマートフォンの「My本棚」画面から借りた本の一覧が確認できるようになります。

貸出履歴保存利用規約 1. 本サービスについて 本規約に同意していただいた場合、ご利用者が〇〇図書館にて借りた本、CD等を参照することが可能になります。ただし、参照可能となる貸出履歴情報は、本同意以降の貸出情報のみです。 2. 貸出履歴情報の利用目的について ご利用者様の貸出履歴情報は本サービスのみ利用となり、第三者への提供等、他の目的には利用いたしません。 3. 貸出履歴情報の保存停止、削除について 貸出履歴情報の保存停止は、本サイトから可能です。また、以前保存された貸出履歴情報についても、本サイトで削除することが可能です。ただし、削除した場合は復元することができません。 4. 本サービスの終了について お客様の同意なしに本サービスを終了する場合がございますので、予めご了承下さい。

同意する **同意しない**

※「貸出履歴の保存を開始します。」と表示されます。

※以降、貸出された資料は自動的に **借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）** に保存されます。

借りた本

今までの図書館で借りた本の履歴です。
行いたい処理をクリックしてください。

貸出履歴の保存を開始します。

登録件数 【0】 (0ページ / 0ページ)

貸出履歴の保存停止

貸出履歴の保存停止 **前の画面に戻る**

➤ 貸出履歴保存の停止

- ① 借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）を選択します。

図書館蔵書検索メニュー

文字サイズの変更 中 大

トップ画面に戻る こどもよう 大人用（英語）

資料を探す 分類から探す 利用照会 サブメニュー

ようこそ 様 ログアウト 予約カート

メインメニュー > 利用者ポータル > My本棚一覧

My本棚

My本棚の一覧です。
行いたい処理をクリックしてください。

読みたい本（読みたい本の本棚です。）

読んだ本（読み終わった本の本棚です。）

借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）

- ② 貸出履歴の保存停止 ボタンを選択します。

借りた本

今までの図書館で借りた本の履歴です。
行いたい処理をクリックしてください。

登録件数【11】(1ページ / 1ページ) 書名 昇順 並び替え

貸出履歴の保存停止

金持ち父さ... がっこうか... ブラックベ... ブラックベ... 悪意 ウサギどん... ウサギどん... ウサギどん...

がっこうか... 「皇室・王... 安保条約の成立

貸出履歴の保存停止 前の画面に戻る

※「貸出履歴の保存を停止しました。」と表示されます。

※以降、貸出された資料は「借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）」に保存されません。

借りた本

今までの図書館で借りた本の履歴です
行いたい処理をクリックしてください

貸出履歴の保存を停止しました。

登録件数【11】 (1ページ / 1ページ)

ワンポイント

「借りた本（今までの図書館で借りた本の履歴です。）」に既に保存されている

資料は、貸出履歴の保存の停止で自動的に削除されることはありません。ご自身で削除を行ってください。

※一度削除した資料を元に戻すことはできません。